

**муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
городского округа Самара
«Спортивная школа олимпийского резерва им. В.В. Ольховского № 11»
(МБУ ДО г.о.Самара «СШОР № 11»)**

Россия, 443095, г.Самара, ул. Стара-Загора, 226 А тел.: 8-846-956-39-10, e-mail: 11sport@mail.ru

ПРИКАЗ
№ 10/1 от 27.01.2023

**«Об организации платных услуг и об
утверждении прейскуранта платных услуг»**

В ввиду отсутствия порядка определения платы за оказание платных услуг, оказываемых Учреждением, утвержденного Администрацией городского округа Самара, руководствуясь п. 2.2., 2.4., 2.6., 2.7., 2.9. Устава, ст. 21, 22 ТК РФ, ФЗ № 329 от 04.12.2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания приказа Положение о правилах оказания платных образовательных услуг и об иной приносящей доход деятельности МБУ ДО г.о. Самара «СШОР № 11», а также формы заявления, договора на оказание услуг, согласия на обработку персональных данных и иных документов согласно Положения.

2. Утвердить и ввести в действие с даты подписания приказа и по момент утверждения Администрацией городского округа Самара порядка определения платы за оказание платных услуг, оказываемых Учреждением, Прейскурант платных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, а также на иные платные услуги.

3. Администратору Шишкину М.С. разместить данные документы на официальном сайте учреждения.

4. Довести документы до тренерско-преподавательского состава. Старшим тренерам-преподавателям разместить документы согласно п. 1, 2 Приказа в спортивных секциях.

5. Работникам учреждения руководствоваться данным Прейскурантом при определении цен на платные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта, а также на иные платные услуги.

6. Установить, что основанием для оплаты услуг со стороны заказчика является Договор об образовании по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта для групп физкультурно-

спортивной направленности. Назначить начальника отдела спортивной подготовки Трухину Г.М. ответственным за заключение договоров на оказание платных услуг, прием и отчисление обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта для групп физкультурно-спортивной направленности с элементами видов спорта «Футбол», «Самбо», «Дзюдо», «Спортивная борьба» (греко-римская), «Лыжные гонки», «Сумо», включая проверку полноты и правильности отражения данных обучающихся и заказчиков в заявлении на прием, согласии на обработку персональных данных, в вышеуказанном Договоре, проверку полноты комплекта документов на прием и отчисление обучающихся, а также подготовку приказов.

7. Назначить начальника отдела спортивной подготовки Трухину Г.М. ответственным за составление расписания групп, проводящих занятия по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта для групп физкультурно-спортивной направленности, а также выдачу, учет и проверку качества заполнения отчетной документации (Журналы учета посещаемости в срок по 25 число текущего месяца и иной) со стороны тренеров-преподавателей в платных учебно-тренировочных группах, а также за контроль проведения занятий со стороны тренера-преподавателя и заполнением табеля учета посещаемости обучающихся, осуществлять сверку табеля учета посещаемости обучающихся с журналами учета посещаемости, заполняемыми тренерами-преподавателями.

8. Специалисту Мадатовой О.Р. осуществлять заключение договоров гражданско-правового характера с тренерами-преподавателями, которые проводят учебно-тренировочные занятия с обучающимися по установленной форме, формировать на основании данных документов акты выполненных работ за отчетный период (месяц) к договорам гражданско-правового характера, производить расчет вознаграждения тренерам-преподавателям, и сообщать данные для начисления вознаграждения заместителю директора по финансовой деятельности – Алексеевой Е.Я., а также сообщать тренерам-преподавателям данные о дебиторской задолженности заказчиков, а о дебиторской задолженности свыше 3х месяцев – специалисту Воронкову С.С.

9. Контроль за проверкой правильности расчетов вознаграждений тренеров-преподавателей в рамках гражданско-правовых договоров, а также обязанность по фактической оплате сумм вознаграждения, расчетов дебиторской задолженности и перерасчетов, возложить на заместителя по финансовой деятельности – Алексееву Е.Я.

10. Инспектору по кадрам Гурьяновой С.А. ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом.

Директор МБУ ДО г. о. Самара «СШОР № 11»



Е.А. Чуйкова

С приказом ознакомлен(ы):

Воронков С.С.
89874449997

